



# Coc

Codice di condotta

Codice di condotta aziendale del Gruppo Mayr-Melnhof

# Sommario

Codice di condotta aziendale.....	3
Conformità alle leggi .....	3
Diritti umani .....	3
Lavoro minorile .....	3
Rispetto reciproco, parità di trattamento, promozione della diversità .....	4
Sviluppo dei dipendenti .....	4
Relazione con i dipendenti e rappresentanza dei lavoratori .....	4
Orario di lavoro e retribuzione .....	4
Salute e sicurezza.....	4
Droghe e alcol .....	4
Conflitto di interessi e lotta contro la corruzione .....	5
Linea guida: accettazione di omaggi, concessione di vantaggi.....	5
Concorrenza e comportamento nel mercato.....	5
Linea guida: rapporti con i concorrenti, i clienti e le associazioni.....	5
Protezione dei beni e delle informazioni sensibili.....	6
Linea guida: trattamento di informazioni riservate .....	6
Informazioni privilegiate .....	6
Tecnologia dell'informazione .....	6
Integrità finanziaria.....	6
Responsabilità per l'ambiente .....	7
Partner commerciali .....	7
Rapporti con i media e gli azionisti .....	7
Attuazione .....	7

# Codice di condotta

## Codice di condotta aziendale

L'azienda Mayr-Melnhof Karton AG e le sue società controllate (il Gruppo Mayr-Melnhof) perseguono una gestione aziendale responsabile, guidata da principi di integrità, onestà e trasparenza. La fiducia reciproca è un concetto di base e costituisce il fondamento per una cooperazione costruttiva all'interno dell'azienda e con i partner commerciali. Al fine di soddisfare il più possibile gli elevati standard, il Gruppo Mayr-Melnhof richiede che i propri dipendenti, così come i clienti, i fornitori, i prestatori di servizi e gli altri partner contrattuali, adottino un comportamento responsabile e integro.

Il codice di condotta aziendale del Gruppo Mayr-Melnhof deriva dai valori fondamentali dello stesso, i quali includono anche i principi universali del Global Compact delle Nazioni Unite. Il Codice è un quadro di riferimento e una norma per una condotta responsabile e sostenibile all'interno del Gruppo. In questo modo, MM documenta il suo orientamento ai principi della responsabilità sociale d'impresa (Corporate Social Responsibility) nel senso di una cittadinanza d'impresa sostenibile (Corporate Citizenships), nonché al perseguimento di una gestione aziendale responsabile e orientata al lungo termine.

Ove opportuno, i seguenti principi sono integrati da corrispondenti linee guida a supporto della loro attuazione.

## Conformità alle leggi

Rispettiamo tutte le leggi e i regolamenti vigenti nei Paesi in cui operiamo e osserviamo le rispettive norme sociali.

## Diritti umani

Ci impegniamo a rispettare i diritti umani all'interno della nostra sfera di influenza e rifiutiamo qualsiasi forma di lavoro forzato nella nostra azienda e tra i nostri partner commerciali.

## Lavoro minorile

Rifiutiamo il lavoro minorile ovunque nella nostra azienda e tra i nostri partner commerciali, indipendentemente dalle leggi locali. Per questo motivo, in tutto il Gruppo osserviamo gli standard internazionali (convenzioni ILO C 138 e C 182) e conserviamo i registri che dimostrano che i nostri dipendenti hanno l'età minima richiesta dalla legge.

## Rispetto reciproco, parità di trattamento, promozione della diversità

Ci impegniamo a creare un ambiente di lavoro basato sull'apertura e sul rispetto reciproco in tutto il Gruppo. Consideriamo la diversità dei nostri dipendenti come un arricchimento che ci permette di svolgere le nostre attività in modo ancora più creativo e migliore. Ci opponiamo a qualsiasi discriminazione o molestia basata su sesso, razza, colore della pelle, religione, età, origine nazionale/etnica, disabilità od orientamento sessuale. I/Le dipendenti e i/le candidati/e sono valutati/e secondo il principio della parità di trattamento.

## Sviluppo dei dipendenti

Sviluppiamo sistematicamente il potenziale dei nostri dipendenti per il futuro della nostra azienda. Nel farlo, prestiamo particolare attenzione alla formazione di competenze professionali, sociali e metodiche.

## Relazione con i dipendenti e rappresentanza dei lavoratori

Rispettiamo i diritti dei nostri dipendenti relativi alla libertà di associazione. Ci impegniamo per un dialogo costruttivo a lungo termine con la rappresentanza dei lavoratori sia a livello di sede sia di rete regionale.

## Orario di lavoro e retribuzione

In tutte le società del Gruppo rispettiamo le norme vigenti in materia dell'orario di lavoro. Riconosciamo il diritto dei nostri dipendenti a una retribuzione adeguata e ci atteniamo alle disposizioni di legge dei rispettivi Paesi.

## Salute e sicurezza

Promuoviamo la salute e la sicurezza dei nostri dipendenti garantendo (creando) un ambiente di lavoro sano, sicuro e umano. Osserviamo pertanto i rispettivi standard di sicurezza e salute sul lavoro. Tramite misure appropriate, quali la valutazione e la formazione continua, puntiamo a migliorare incessantemente la sicurezza e la salute sul posto di lavoro.

## Droghe e alcol

Ci aspettiamo che i nostri dipendenti svolgano il loro lavoro e prendano decisioni in modo lucido e senza interferenze dovute ad alcol e droghe. Questo principio è finalizzato al benessere dei dipendenti e alla produttività dell'azienda.

## Conflitto di interessi e lotta contro la corruzione

Agiamo sempre nell'interesse del Gruppo Mayr-Melnhof e separiamo rigorosamente gli interessi aziendali da quelli privati. Vogliamo evitare anche solo l'ombra di un conflitto di interessi. Prendiamo le decisioni sulla base di ragionevoli considerazioni economiche in conformità alle leggi e alle norme. Nelle nostre relazioni commerciali, ci comportiamo in modo ineccepibile nell'ambito delle disposizioni pertinenti contro la corruzione, la concussione, la frode e il riciclaggio di denaro. Ci impegniamo a non accettare omaggi o donazioni, nonché a non partecipare a situazioni che potrebbero portare a un conflitto di interessi. Non è consentito accettare, offrire o versare tangenti o altre donazioni e pagamenti illeciti.

### Linea guida: accettazione di omaggi, concessione di vantaggi

I dipendenti del Gruppo Mayr-Melnhof non possono chiedere, accettare, offrire o concedere, direttamente o indirettamente, vantaggi ingiustificati nel corso delle loro attività. Le uniche eccezioni sono rappresentate dall'ospitalità abituale e da donazioni occasionali di valore documentabile. In generale, nella valutazione di tali aspetti, deve essere applicato un criterio rigoroso. In caso di dubbio, è necessario consultare il responsabile della compliance (Compliance Officer).

## Concorrenza e comportamento nel mercato

Ci impegniamo senza riserve a esercitare una concorrenza leale nei confronti dei nostri concorrenti, partner commerciali e altri operatori del mercato. Ci impegniamo a rispettare le leggi sulle restrizioni della concorrenza in vigore in tutti i Paesi in cui il Gruppo Mayr-Melnhof opera.

### Linea guida: rapporti con i concorrenti, i clienti e le associazioni

Sono vietati gli accordi con i concorrenti e le pratiche concordate che hanno per oggetto o per effetto di impedire o ridurre la concorrenza. In linea di principio, nei rapporti con i concorrenti è necessario prestare la massima attenzione affinché non vengano trasmesse, ricevute o scambiate informazioni che possano consentire di trarre conclusioni sul comportamento attuale o futuro del mercato.

I clienti del Gruppo Mayr-Melnhof non sono in alcun modo limitati nella libera strutturazione dei rapporti di fornitura e dei prezzi.

La collaborazione con le associazioni e la partecipazione ai loro eventi devono avvenire esclusivamente per scopi leciti. Qualsiasi confronto con i concorrenti o scambio di informazioni deve essere conforme alle leggi vigenti.

Nel caso in cui i dipendenti del Gruppo Mayr-Melnhof si trovino in circostanze discutibili dal punto di vista della normativa antitrust, è necessario interrompere immediatamente i colloqui o lasciare le rispettive sedi e informare il responsabile della compliance (Compliance Officer).

## Protezione dei beni e delle informazioni sensibili

I dipendenti del Gruppo Mayr-Melnhof sono responsabili della protezione dei beni materiali e immateriali dell'azienda nell'ambito del proprio settore di attività. I beni materiali comprendono in particolare terreni, edifici, prodotti, scorte e attrezzature operative di qualsiasi tipo. Per beni immateriali si intendono il know-how, le tecnologie, i diritti di proprietà industriale e tutte le altre informazioni importanti, e quindi da proteggere, per il Gruppo Mayr-Melnhof. È dovere di ogni dipendente gestire queste risorse di proprietà dell'azienda in modo responsabile e utilizzarle esclusivamente per scopi legati all'azienda.

## Linea guida: trattamento di informazioni riservate

I dipendenti del Gruppo Mayr-Melnhof sono tenuti a mantenere il segreto su tutte le questioni aziendali che non sono espressamente destinate al pubblico. Ciò vale anche per le informazioni ricevute in via confidenziale da terzi. Le informazioni riservate non possono essere utilizzate a proprio vantaggio o a vantaggio di terzi. I cambiamenti significativi osservati o riconoscibili in situazione di rischio devono essere comunicati in modo riservato alla direzione aziendale.

## Informazioni privilegiate

La legge vieta alle persone in possesso di conoscenze privilegiate di negoziare tali titoli. La linea guida dedicata alla compliance interna di Mayr-Melnhof Karton AG fornisce istruzioni sulla gestione responsabile delle informazioni privilegiate dell'azienda. Per garantire una protezione speciale delle informazioni privilegiate, sono state istituite aree di riservatezza e periodi di sospensione per la negoziazione dei titoli dell'azienda.

## Tecnologia dell'informazione

Il Gruppo Mayr-Melnhof attribuisce grande importanza all'uso legalmente ed eticamente corretto dei sistemi informatici nonché particolare importanza alla sicurezza informatica. Tutti i dipendenti sono tenuti a utilizzare regolarmente tutte le misure di sicurezza informatica disponibili per proteggere i dati del Gruppo Mayr-Melnhof.

## Integrità finanziaria

Per mantenere un alto livello di fiducia tra gli azionisti, i dipendenti, i partner commerciali e l'opinione pubblica nel lungo periodo, i resoconti del Gruppo Mayr-Melnhof devono essere sempre corretti e veritieri e conformi alle leggi vigenti. I libri e le registrazioni sono redatti in conformità ai regolamenti legali, normativi e fiscali, nonché agli standard contabili accettati a livello internazionale.

## Responsabilità per l'ambiente

Le prestazioni del Gruppo Mayr-Melnhof sono realizzate nel rispetto dell'ambiente in tutte le fasi di produzione e nelle attività a monte e a valle della produzione. Ci concentriamo sulle misure preventive, sull'uso di tecnologie ecologiche e sul continuo miglioramento sistematico dell'efficienza ambientale della nostra azienda. Il rispetto delle leggi e dei regolamenti ambientali applicabili è un requisito minimo. Nell'adempimento delle nostre responsabilità ambientali, ci impegniamo per una stretta collaborazione con i nostri partner commerciali e promuoviamo iniziative per un maggiore senso di responsabilità nei confronti dell'ambiente.

## Partner commerciali

Ci aspettiamo che i nostri partner commerciali rispettino sempre tutti i regolamenti legislativi e gli standard del settore nella collaborazione con il Gruppo Mayr-Melnhof e li incoraggiamo a introdurre e attuare, ove possibile, principi di responsabilità simili.

## Rapporti con i media e gli azionisti

Mantenere buoni rapporti con i nostri azionisti e con i media è molto importante per la reputazione del Gruppo Mayr-Melnhof.

Pertanto, cerchiamo sempre di rispondere alle richieste e ai dubbi nel più breve tempo possibile. Le richieste di informazioni da parte degli investitori e dei media sull'azienda e sulle sue attività commerciali devono essere inoltrate senza indugio all'Head of Investor Relations / Corporate Communications. Non è consentito divulgare informazioni proprietarie o non pubbliche senza l'autorizzazione del Consiglio di amministrazione.

## Attuazione

Ci aspettiamo che ogni dipendente si senta personalmente responsabile del rispetto di questo Codice di condotta. Il Gruppo Mayr-Melnhof si impegna a fornire ai propri dipendenti il supporto e la consulenza necessari per l'applicazione costante del presente codice di condotta. I dipendenti sono tenuti a contattare il proprio superiore o la rispettiva direzione in caso di domande, possibili conflitti e sospette violazioni. Inoltre, il responsabile della compliance (Compliance Officer) del Gruppo è disponibile a essere consultato come persona di fiducia indipendente. Le ritorsioni contro i dipendenti che segnalano violazioni non saranno tollerate per principio.

Il Consiglio di amministrazione di Mayr-Melnhof Karton AG

### Avviso legale

Il presente codice di condotta riflette una posizione fondamentale del Gruppo Mayr-Melnhof. Tuttavia, non può essere inteso come un fondamento per richiedere un determinato comportamento al Gruppo Mayr-Melnhof o per motivare rivendicazioni contrattuali nei confronti dell'azienda.

### Compliance Hotline

Stephan Sweerts-Sporck, Compliance Officer, è disponibile in qualsiasi momento per consultazioni riservate al seguente recapito

+43 1 50136 91180 oppure +43 664 834 00 92 (telefono cellulare), [stephan.sweerts-sporck@mm-karton.com](mailto:stephan.sweerts-sporck@mm-karton.com).